

S'initier à Moodle ITHQ

Guide de l'étudiant

Document élaboré par Martin Vachon, conseiller pédagogique
Août 2019



COMMENT PUIS-JE ME CONNECTER À MOODLE ITHQ?	3
COMMENT PUIS-JE ACCÉDER À UN SITE DE COURS?	4
Comment les espaces de cours sont-ils créés?.....	5
Un cours auquel je suis inscrit n'apparaît pas dans ma Vue d'ensemble des cours. Que dois-je faire?	5
Comprendre la nomenclature des cours	5
COMMENT CONSULTER ET MODIFIER MON PROFIL?	6
Accéder à mon profil	6
Modifier mon profil	6
BESOIN D'AIDE?	8

Comment puis-je me connecter à Moodle ITHQ?

Il vous est possible d'accéder à Moodle ITHQ par l'entremise du portail monITHQ.

1. Rendez-vous au site web suivant : <http://www.ithq.qc.ca/ecole/etudiants/>
2. Connectez-vous avec votre compte monITHQ en cliquant sur le bouton **Connexion** au milieu de la page.



3. Inscrivez ensuite vos codes d'accès et cliquez sur le bouton **Connexion**.
4. Une fois connecté au portail, cliquez sur le bouton **Mon Moodle** en haut à droite de la page.



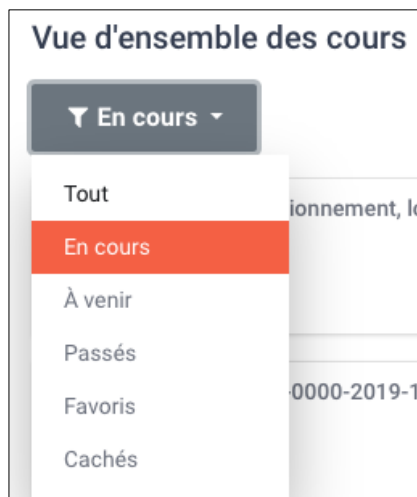
Vous n'arrivez toujours pas à vous connecter? Écrivez à assistance.moodle@ithq.qc.ca.

Comment puis-je accéder à un site de cours?

1. Une fois connecté, vous arrivez sur votre tableau de bord. La liste des espaces de cours auxquels vous êtes inscrits apparaît dans la section **Vue d'ensemble des cours**.



2. Vos espaces de cours sont classés en plusieurs catégories, selon les dates activées dans les cours : en cours, passés, à venir, passés, favoris et cachés. Choisissez l'option désirée.



3. Cliquez sur l'espace de cours désiré pour y accéder.

Comment les espaces de cours sont-ils créés?

Voici les étapes de la création d'un espace de cours jusqu'à son ouverture aux étudiants :

1. Un cours est créé dans COBA par le Registrariat.
2. Un enseignant et une liste d'étudiants sont attribués à ce cours.
3. Une synchronisation de ces informations est faite de COBA vers Moodle ITHQ (à midi et à minuit, chaque jour) et crée automatiquement un espace de cours sur Moodle ITHQ.
4. Lorsqu'il est prêt, l'enseignant « ouvre » le cours aux étudiants; c'est-à-dire qu'il le rend visible et accessible aux étudiants.

Un cours auquel je suis inscrit n'apparaît pas dans ma Vue d'ensemble des cours. Que dois-je faire?

Il se peut que votre enseignant n'ait pas encore ouvert le cours aux étudiants. Dès qu'il choisira cette option, le cours apparaîtra dans la liste de vos cours.

Tous les enseignants ne choisissent pas obligatoirement de donner un cours dans Moodle ITHQ. Il se peut donc aussi qu'un de vos enseignants n'ait tout simplement pas activé son cours dans Moodle ITHQ.

Toutefois, si votre enseignant vous confirme qu'un cours est bien dans Moodle ITHQ et ouvert aux étudiants et que vous ne le voyez toujours pas, il est important de vérifier avec le Registrariat que **vous êtes bien inscrit à ce cours et que vous avez payé vos frais de scolarité**. Une fois votre inscription complétée et vos frais acquittés, ce cours devrait apparaître dans la **Vue d'ensemble des cours** de votre tableau de bord dans un délai de **24 à 48 heures ouvrables**.

Comprendre la nomenclature des cours

Les cours présentent une nomenclature telle que présentée dans l'exemple suivant :

FIG540-0003-2019-1-Stage d'intégration en entreprise

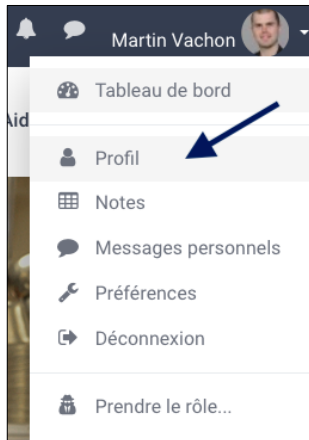
Où :

Nom du programme ou de la matière	Code de cours dans le logigramme	Groupe	Année	Session (1 = hiver, 2 = été, 3 = automne)	Titre du cours
FIG	540	0003	2018	1	Stage d'intégration en entreprise

Comment consulter et modifier mon profil?

Accéder à mon profil

Une fois connecté, vous pouvez accéder à votre profil en cliquant sur votre nom au haut de la page, puis sur **Profil**.

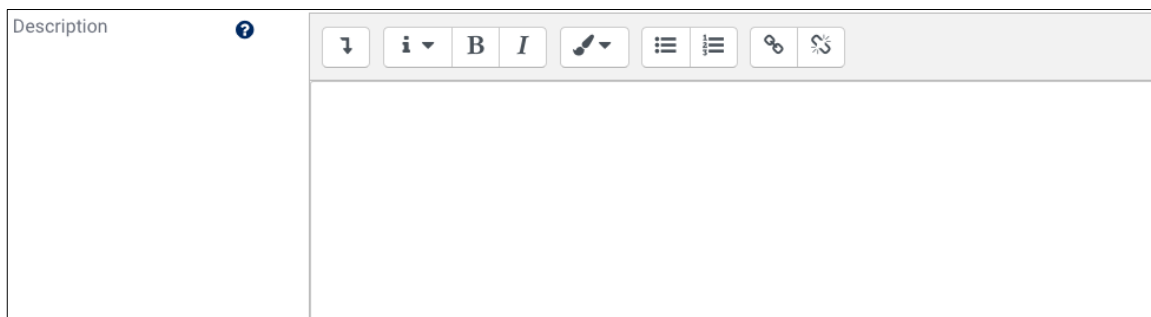


Modifier mon profil

Vous pouvez éditer votre profil en cliquant sur **Modifier mon profil**.



Le champ **Description** vous permet d'écrire quelques mots sur vous-même.



Le champ **Nouvelle image** vous permet d'ajouter un avatar.



N'oubliez pas d'**enregistrer votre profil** pour enregistrer les changements.

Besoin d'aide?

Assistance Moodle (du lundi au vendredi, 8h30 à 16h30)

assistance.moodle@ithq.qc.ca

Soutien technique (tous les jours, de 8h à 22h)

1-866-843-4848, poste 1